

Spółdzielnia Mieszkaniowa we Włodawie
ul. Przechodnia 22
tel. (82) 5721-081

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla inwestycji polegającej na

REMONCIE DACHU NA BUDYNKU PRZY UL. KOTLARSKIEJ 4 we WŁODAWIE

WŁODAWA, WRZESIEŃ 2015 rok

§ 1

Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowa we Włodawie

ul. Przechodnia 22

22-200 Włodawa

tel. **(82) 5721-081**, fax **(82) 5726-480**, NIP **565-000-04-09**

adres URL: **www.spoldzielnia.wlodawa.pl**

e-mail: **sm.adm.wlodawa@wp.pl**

Godziny urzędowania: **wtorek 8.00 – 16.00**, pozostałe dni robocze **7.00-15.00**

§ 2

Informacja o trybie i stosowania przepisów

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony zgodnie z Regulaminem organizowania i przeprowadzania przetargów na roboty remontowe wykonywane ze środków własnych Spółdzielni Mieszkaniowej we Włodawie

2. Rodzaj zamówienia: **roboty budowlane**

3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowi dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Inwestycja polega na remoncie dachu na budynku przy ul. Kotlarskiej 4 we Włodawie.

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie (szczegółowy wykaz robót budowlanych w załączniku nr 3 i 4):

A) Roboty przygotowawcze – zabezpieczenie placu budowy:

- ogrodzenie placu budowy,
- wykonanie daszków ochronnych,
- wykonanie barier ochronnych na dachu,

B) Roboty rozbiórkowe:

- rozbiórka betonowych czap kominowych,
- rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku,
- rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku,
- rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku,
- rozbiórka pokrycia z papy na dachach betonowych,

C) Wykonanie konstrukcji dachu – roboty poprzedzające:

- przemurowanie kominów,
- wykonanie przeglądów kanałów wentylacyjnych i ich udrożnienie w 100%,
- nadmurowanie ścian szczytowych z ociepleniem i malowaniem,
- wykonanie betonowych czap kominowych

D) Wykonanie konstrukcji dachu – roboty wykończeniowe:

- montaż płatwiowo-kleszczowej konstrukcji więźby dachowej,
- wykonanie izolacji cieplnej z wełny mineralnej gr. 20cm,
- ułożenie membrany paroprzepuszczalnej na konstrukcji dachu mocowanej kontrłatami

gr. 2cm,

- wykonanie łączenia dachu,
- montaż desek czołowych,
- wykonanie obróbek blacharskich – pas podrynnowy, pas nadrynnowy, obróbki kominów, obróbki przyścienne
- wykonanie pokrycia dachu panelem dachowym PD 500 (np. z oferty „Blachy Pruszyński”),

- wykonanie gąsiorów z blachy powlekanej płaskiej,
- montaż rynien stalowych powlekanych $\phi 150$,
- montaż rur spustowych powlekanych $\phi 100$,
- wykonanie wyłazu dachowego,
- wykonanie obróbek wywiewek kanalizacyjnych,
- obsadzenie kratki wentylacyjnych w kominach,

- wykonanie podbitki okapowej z paneli PCV,
- E) Zakończenie robót i uprzątnięcie placu budowy.
- F) Wymiana instalacji odgromowej:
 - demontaż istniejącej instalacji odgromowej,
 - montaż projektowanej instalacji odgromowej,
 - badania i pomiary instalacji odgromowej.

§ 4

Terminy związane z zamówieniem

1. Termin rozpoczęcia zamówienia – **19 października 2015r.**
2. Termin zakończenia zamówienia – **03 luty 2016r.**

§ 5

Gwarancje

1. Wymagany jest minimum **3-letni** okres gwarancyjny na wykonane prace budowlane.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego będącego przedmiotem zamówienia potwierdzonego protokołem odbioru końcowego.

§ 6

Siła Wyższa

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak zjawiska pogodowe i atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót, katastrofy naturalne, ataki terrorystyczne.

2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.

3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dołoży wszelkich starań, aby w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwie osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.

4. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.

§ 7

Informacje ogólne dla wykonawców

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Oferty składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynosi **30 dni** od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. Zamawiający nie przyjmie faktury, jeżeli zostaną zgłoszone jakiegokolwiek zastrzeżenia do przedmiotu zamówienia.

§ 8

Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach:

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu Umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

3. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 9

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

A) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

B) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

C) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Zamawiający oceni spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane w § 10 SIWZ dokumenty i zawarte w nich informacje.

3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

4. W przypadkach wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający oceni spełnienia łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących potencjału technicznego i kadrowego, kwalifikacji i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

§ 10

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot).

2. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ.

3. Podpisany projekt umowy na wykonania remonty dachu budynku przy ul. Kotlarskiej 4 we Włodawie stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i akceptuje je bez zastrzeżeń.

5. Oświadczenie, że w razie wygrania przetargu oferent zobowiązuje się do zawarci umowy w ciągu 10 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

6. Oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonania zamówienia.

7. Oświadczenie, że oferent znajduje się w dobrej sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie znajduje się w upadłości i nie jest w stanie likwidacji.

8. Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu w opłaceniu składek wydane w ciągu 3 miesięcy przed datą otwarcia ofert.

9. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w opłatach wydane w ciągu 3 miesięcy przed datą otwarcia ofert.

10. Oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 3 roboty budowlane związane z remontem dachu o wartości co najmniej 150 000zł brutto i referencje tych robót wraz z ich wykazem.

11. Oświadczenie osoby mającej pełnić obowiązki kierownika budowy, powołanego przez Wykonawcę na własny koszt, wraz z jego decyzją o nadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalności wymaganej charakterem robót budowlanych oraz aktualny, na dzień otwarcia ofert, wpis na listę członków do właściwej izby samorządu zawodowego.

12. Do oferty, należy dołączyć dokumenty potwierdzające właściwości użytkowe materiałów izolacji termicznej podlegające wbudowaniu oraz pokrycia dachowego.

13. Kosztorys ofertowy.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferenta lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

§ 11

Informacje o sposobie porozumiewania się wykonawców z zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumienia się z wykonawcami

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
 - A) Pan **Mirostaw Romańczuk** – Specjalista ds. Inwestycji i Remontów, tel. (82)5721-081
 - B) Pan **mgr inż. Łukasz Sławiński** – Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, tel. 507-198-416
2. Godziny pracy:
 - poniedziałek, środa, czwartek, piątek – 7:00 – 15:00
 - wtorek – 8:00 – 16:00
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

§ 12

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 13

Termin związany z ofertą

1. Wykonawca związany jest z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

§ 14

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, w formie wydruku komputerowego.
5. Każdy dokument oraz oświadczenie składające się na ofertę musi być czytelne.
6. W treści winna być umieszczona informacja i ilości stron oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopie dokumentów, muszą być one potwierdzone „Za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalnianiu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte.
13. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15. Wykonawca wprowadzający zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty zawiadamia pisemnie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składanie ofert, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Oświadczenie, że w razie wygrania przetargu oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy w ciągu 10 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu:

17. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem:

„PRZETARG – REMONT DACHU BUDYNKU PRZY UL. KOTLARSKIEJ 4 we WŁODAWIE”

Nie otwierać do dnia 09.10.2015r. do godziny 9:05

18. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty Wykonawcy złożonej po terminie.

§ 15

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **09.10.2015r.** do godziny **9:00** w Spółdzielni Mieszkaniowej we Włodawie, ul. Przechodnia 22 pokój nr 21. Godziny pracy: - poniedziałek, środa, czwartek, piątek – 7:00 – 15:00; - wtorek – 8:00 – 16:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.10.2015r.** o godzinie **9:05** w siedzibie Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

§ 16

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. W ofercie należy podać cenę za całość zamówienia.
2. Cena winna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W cenie należy wyróżnić kwotę netto, należny podatek od towarów i usług VAT 8% oraz kwotę brutto.

§ 17

Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełnienia kryteriów

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej wymienionym kryterium:
 - A) kryterium wyboru oferty jest – najniższa cena
2. Oferent winien spełniać następujące warunki:
 - A) Okres płatności zgodnie ze SIWZ
 - B) Termin realizacji zamówienia zgodnie ze SIWZ
 - C) Dobra jakość wykonywanych prac i stosowanych materiałów
 - D) Dobra jakość i terminowość prac wykonywanych na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej we Włodawie w latach poprzednich o ile oferent wykonywał takie prace.

§ 18

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia

wymaganych w niniejszej SIWZ uprawnień /kwalifikacji oraz oświadczeń o podjęciu obowiązków przy realizacji zamówienia.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

A) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo adresy zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom na podstawie kryterium oceny ofert.

B) terminie zawarcia umowy.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej www.spoldzielnia.wlodawa.pl oraz na tablicy ogłoszeń Spółdzielni.

5. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (jeżeli nie była dołączona do oferty).

§ 19

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia za wady przedmiotu na okres 36 miesięcy od dnia odbioru zamówienia.

2. W przypadku stwierdzenia wad i usterek wykonanego przedmiotu zamówienia, udzieloną gwarancję przedłuża się o okres jaki upłynął od chwili stwierdzenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.

3. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczeń odszkodowawczych jak i roszczeń z tytułu zastępczego wykonania obowiązków Wykonawcy, Wykonawca wpłaci każdorazowo Zamawiającemu kwotę stanowiącą sumę równowartości 5% kwoty wykazanej Protokołem Odbioru i Faktury VAT tytułem Kaucji Gwarancyjnej stanowiącej zabezpieczenie przedmiotowych roszczeń.

4. Wpłata kwoty stanowiącej Kaucję Gwarancyjną zostanie dokonana poprzez potrącenie z kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Protokołu Odbioru i Faktury VAT.

Zamawiający może zarachować Kaucję Gwarancyjną na poczet roszczeń, jakie ona zabezpiecza.

5. Kaucja Gwarancyjna zostanie wypłacona w ciągu 3 miesięcy od daty wystawienia Protokołu Odbioru, nie wcześniej jednakże niż po ustanowieniu ważnej od dnia ustanowienia gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, zabezpieczającej roszczenia Zamawiającego i pod warunkiem, że gwarancja taka zostanie ustanowiona nie później niż do 90 dnia przypadającego po wystawieniu protokołu odbioru.

6. Zwrot każdej części Kaucji Gwarancyjnej następuje na pisemne wezwanie Wykonawcy złożone Przedstawicielowi Zamawiającego. Zwolnienie Kaucji Gwarancyjnej nastąpi w terminie 28 (dwudziestu ośmiu) dni od dnia otrzymania takiego wezwania i po spełnieniu warunków zwolnienia Kaucji Gwarancyjnej.

7. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, o której mowa powyżej będzie gwarancją bankową w rozumieniu przepisów polskiego prawa bankowego i będzie podlegać polskiemu prawu, zostanie wystawiona przez renomowany bank polski, będzie bezwarunkowa, nieodwołalna, podzielna i płatna wyłącznie na pierwsze żądanie Zleceniodawcy. Bank nie będzie miał prawa do złożenia kwot gwarancji do depozytu sądowego lub depozytu notarialnego lub do jakiegokolwiek innej instytucji. Gwarancja ubezpieczeniowa zostanie wystawiona przez renomowany zakład ubezpieczeń znajdujący się na liście nominowanej zakładów ubezpieczeniowych banku finansującego inwestycję.

8. Gwarancja będzie ważna przez okres od jej ustanowienia do upływu 36 miesięcznego okresu rękojmi wskazanego w Umowie i opiewać będzie na kwotę 5% Wynagrodzenia netto od dnia ustanowienia gwarancji do upływu okresu 36 miesięcy od dnia wystawienia Protokołu Odbioru.

9. Gwarancja będzie zabezpieczać wszelkie roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę, a w szczególności będzie dotyczyć roszczeń odszkodowawczych oraz pokrycia kosztów zastępczego usunięcia wad. Wykonawca pokryje koszty ustanowienia i utrzymania gwarancji i zapewni, że przez okres wystawienia gwarancji do upływu 36 miesięcznego okresu rękojmi wskazanego w umowie gwarancja o opisywanej postaci będzie utrzymywana.

§ 20

Uwagi końcowe

1. Oferentom nie przysługuje prawo do protestów i odwołań.
2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.

Zatwierdzono dn. 22.09.2015r.

.....

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 SIWZ – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 SIWZ – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 SIWZ – przedmiar robót – branża budowlana
4. Załącznik nr 4 SIWZ – przedmiar robót – branża elektryczna
5. Załącznik nr 5 SIWZ – dokumentacja projektowa remontu dachu budynku przy ul. Kotlarskiej 4 we Włodawie – branża budowlana
6. Załącznik nr 6 SIWZ – dokumentacja projektowa remontu dachu budynku przy ul. Kotlarskiej 4 we Włodawie – branża elektryczna